

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ทั้งนี้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลบุญทริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

อนึ่ง ขอขอบคุณส่วนราชการ/กองต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบุญทริก ที่ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูล และหากรายงานฉบับนี้มีข้อผิดพลาดประการใด ต้องขออภัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
	คำนำ	
	บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น	๑-๒
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๓
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๔
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๔
	๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๕-๗
	๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๘-๑๐
	๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๑๑-๑๒
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖	๑๓-๑๙
	๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๙-๔๑
ส่วนที่ ๓	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
	๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔๒-๔๖
	๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔๗-๑๐๑
	๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	๑๐๒-๑๑๐
ส่วนที่ ๔	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
	๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๑๑๑-๑๑๗
	๒. ข้อควรปรับปรุง/ปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการฯ	๑๑๗-๑๑๘
ภาคผนวก		
	๑. คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ก
	๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	ข
	๓. รายงานผลระบบ e-plan	ค

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น
รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

เทศบาลตำบลบุญทริกได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป

แผนงานที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานที่ ๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานที่ ๑ แผนงานการศึกษา

แผนงานที่ ๒ แผนงานสาธารณสุข

แผนงานที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานที่ ๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แผนงานที่ ๑ แผนงานการเกษตร

แผนงานที่ ๒ แผนงานการพาณิชย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานที่ ๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญศรี

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงิน การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลตำบลบุญศรี ให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลบุญศรี รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบุญศรี และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนา งาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญศรีจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลบุญศรีหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลบุญศรีตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลบุญศรี สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบุญศรี

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบุญศรีให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดย

การติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญทริกซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลบุญทริก

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบุญทริก

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลบุญทริกที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบุญทริกหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๔.กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบุญศรี จะต้องดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญศรี ที่ได้รับการแต่งตั้งตาม ระเบียบฯ ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล โดยให้มีการประชุมกำหนด แนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล และออกพื้นที่สุ่มตรวจติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินงาน เพื่อการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลและใช้แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานของเทศบาล ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่และสถานการณ์ภายนอก จึงต้องมี การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญศรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นและสรุปรายงานผล เสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อยกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาลคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบุญศรี และ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลโดยทั่วกันตามลำดับต่อไป

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นว่ามีความสำคัญ และจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับ แผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลบุญศรี ในฐานะ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน ชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำ แผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้ เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย โดยขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามารถจัดวาง เป็นแผนผังขั้นตอนได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

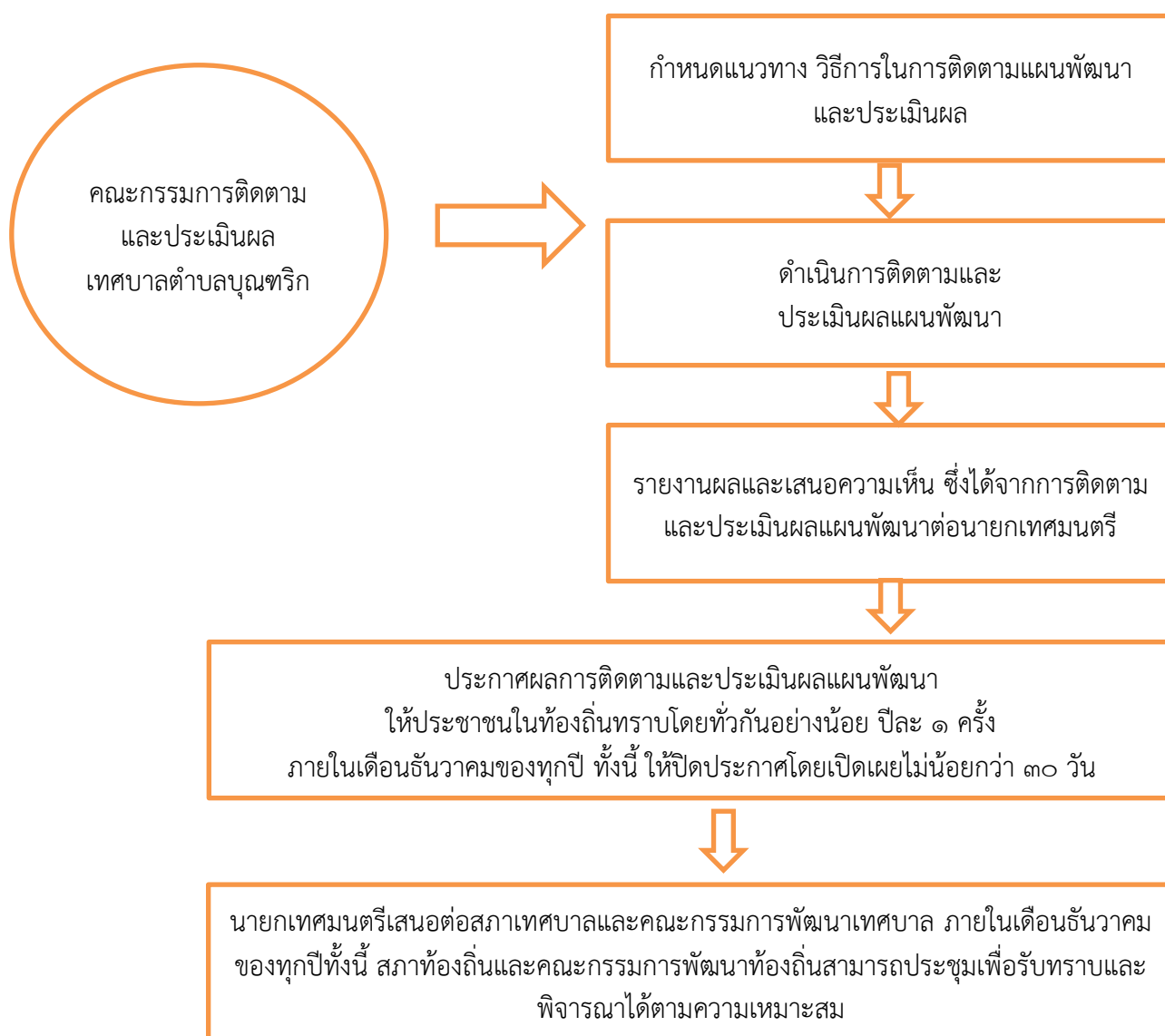
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปีพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ ความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าว ได้ตามความเหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล



๔.๒ แนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการ

ตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๕ ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙

ข้อ ๒๘ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกคณะกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการทั้งหมดให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะ เวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของ ทุกปี
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่

แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบุญศรี ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ซึ่งเทศบาลตำบลบุญศรี โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ทำเนิการแล้ว เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวม แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลทราบโดยทั่วกันอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ทั้งนี้ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๑. แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
๓. แบบประเมินผลการดำเนินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๔. ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)
๕. แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล
๖. การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

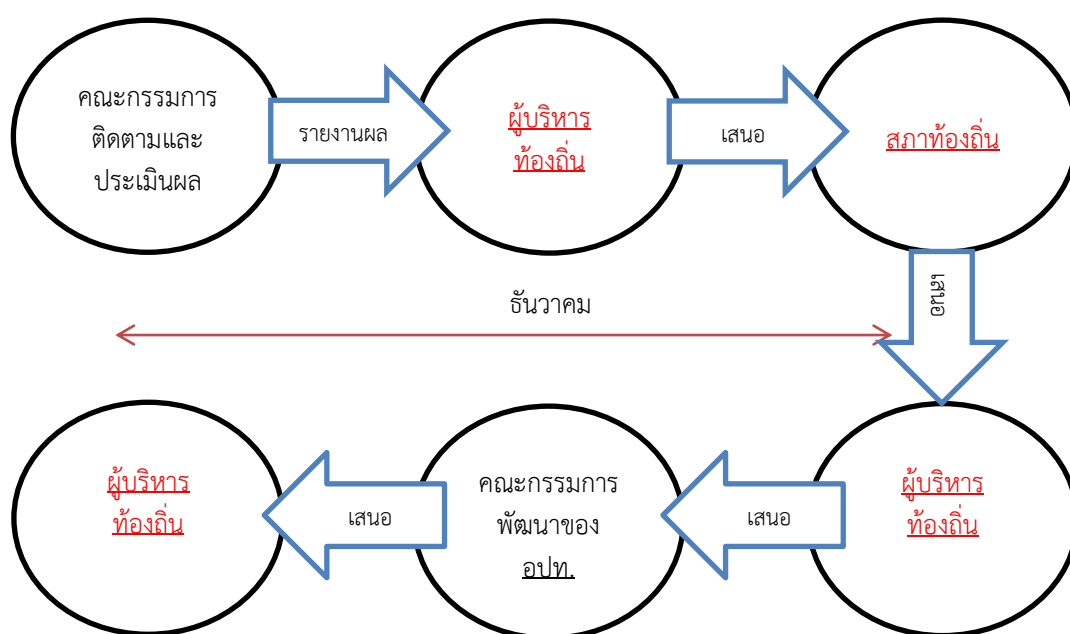
๓.การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบุญศรี มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลบุญศรี โดยอย่าง

น้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างการดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบุนนทริก สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลบุนนทริก แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลบุนนทริก เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบุนนทริก

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบุษราคัมเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลบุษราคัม ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลบุษราคัมซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอบุษราคัม แผนชุมชนในเขตเทศบาล

เทศบาลตำบลบุษราคัมได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป

แผนงานที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานที่ ๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานที่ ๑ แผนงานการศึกษา

แผนงานที่ ๒ แผนงานสาธารณสุขและสุขภาพ

แผนงานที่ ๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานที่ ๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานที่ ๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แผนงานที่ ๑ แผนงานการเกษตร

แผนงานที่ ๒ แผนงานการพาณิชย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานที่ ๒ แผนงานเคหะและชุมชน

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ มีความพร้อมสมบูรณ์และทั่วถึง

๒. พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมสู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

๓. พัฒนาประสิทธิภาพการรักษาความสงบเรียบร้อย ความมั่นคง ความปลอดภัยใน

ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๔. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๕. พัฒนานุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน
๖. ส่งเสริมการศึกษาและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามท้องถิ่น
๗. เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

3) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

๑. พัฒนาทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน ระบบคมนาคม ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ การวางระบบผังเมือง ให้มีความมั่นคงและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. เพื่อเพิ่มศักยภาพชุมชนเข้มแข็งเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการที่ได้อย่างเพียงพอ
๔. ระบบการศึกษาประชาชนได้รับอย่างทั่วถึง สาธารณสุขได้มาตรฐาน เข้าถึงประชาชนในชุมชน มีการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและ ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
๕. ชุมชนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยจากปัญหายาเสพติดและ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. การค้า การท่องเที่ยว การกีฬาและนันทนาการมีศักยภาพ
๗. รณรงค์ สร้างจิตสำนึก ให้ประชาชน ร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม
๘. เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของเทศบาล
๙. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๑๐. พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่ดี

๔) วิสัยทัศน์

เทศบาลตำบลบุณฑริก ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตเทศบาลตำบลบุณฑริก เป็นเทศบาลขนาดกลางที่มีประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยยึดแนวทางวิถีชีวิตตามแบบพุทธ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก ความคาดหวังในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุข น่าอยู่ และมีฐานะความเป็นอยู่ที่ดี และสนองตามนโยบายของรัฐ จึงได้กำหนด **วิสัยทัศน์** ดังนี้

“คุณภาพชีวิตที่ดี งานประเพณีอันศักดิ์สิทธิ์ เศรษฐกิจและชุมชนเข้มแข็ง
พัฒนาการศึกษาและโครงสร้างพื้นฐานให้ยั่งยืน”

๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลบุณฑริก ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๔,๐๖๖,๓๕๕	๕๒	๔,๓๑๘,๐๐๕	๕๓	๔,๙๔๕,๒๘๐	๕๓	๕,๓๘๔,๙๙๐	๕๒	๕,๓๑๑,๗๒๐
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๖๐,๐๐๐	๔	๔๐,๐๐๐	๕	๓,๐๔๐,๐๐๐	๔	๔๐,๐๐๐	๔	๔๐,๐๐๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๓,๗๓๕,๖๗๖	๒๐	๑๓,๘๘๗,๒๐๘	๒๗	๑๔,๙๒๔,๐๐๐	๓๓	๑๒,๐๐๔,๗๕๘	๕๙	๕๔,๕๘๑,๐๐๐
รวม	๑๒๔	๒๙,๐๙๒,๐๓๑	๑๑๒	๑๘,๙๗๕,๒๑๓	๑๒๑	๒๔,๑๓๙,๒๘๐	๑๒๖	๑๘,๖๕๙,๗๔๘	๑๕๑	๖๑,๑๖๒,๗๒๐

การเบิกจ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลบุณฑริก มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวม ๐ โครงการ จำนวนเงิน ๐ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๔๓ โครงการ จำนวนเงิน ๗,๐๑๖,๕๕๖.๕๔.-บาท และอยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๐ โครงการ จำนวนเงิน ๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย	โครงการ	ระหว่างดำเนินการ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป	๐	๐	๑๖	๓๖๘,๑๕๗.๗๕	๐	๐
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๐	๐	๒๓	๕,๔๘๙,๘๑๔	๐	๐
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๐	๐	๒	๓๐,๐๐๐	๐	๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๑,๙๔๘,๒๑๔.๖๙	๒	๑,๑๒๘,๕๘๔.๗๙	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๕	๑,๙๔๘,๒๑๔.๖๙	๔๓	๗,๐๑๖,๕๕๖.๕๔	๐	๐

๑.๔ ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาฯ		จำนวนโครงการในเทศบัญญัติ		จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่กั้นเงิน		โครงการที่ดำเนินการโดยไม่ใช่งบประมาณ		จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป	๓๖	๒๙.๐๓	๑๖	๓๓.๓๓	๑๖	๓๗.๒๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒.๐๘
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๔๑.๙๓	๒๓	๔๗.๙๑	๒๓	๕๓.๔๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๔.๐๓	๒	๔.๑๗	๒	๔.๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๕	๗	๑๔.๕๘	๒	๔.๖๖	๐	๐	๕	๑๐.๐	๐	๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒๔	๙๙.๙๙	๔๘	๓๘.๗๑	๔๓	๘๙.๕๘	๐	๐	๕	๑๐.๔๑	๐	๐	๑	๒.๐๘

รายละเอียดโครงการค้ำจายในเทศบัญญัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	ลงนาม สัญญา	งบประมาณ คงเหลือ
๑	โครงการปรับปรุงปรับปรุงต่อเติมอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลบุณฑริก หมู่ที่ ๒ ตำบล บัวงาม อำเภอบุณฑริกจังหวัดอุบลราชธานี	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวัดป่าศรีมงคล ชุมชนโพธิ์งาม หมู่ที่ ๑ ตำบลโพธิ์งาม อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี	๑๖๒,๔๐๐	๑๖๒,๒๐๐	๒๐๐
๓	โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยโคตรพงษ์ ชุมชนบุณฑริกหมู่ที่ ๘ ตำบลบัว งาม อำเภอบุณฑริกจังหวัดอุบลราชธานี	๔๙๓,๐๐๐	๔๙๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
	รวม	๑,๑๕๕,๔๐๐	๑,๑๕๑,๒๐๐	๖,๐๐๐

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังไม่ได้ดำเนินการ

และได้กันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	ลงนามสัญญา	งบประมาณ คงเหลือ
๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังซอยเสริมสุข ชุมชน โพธิ์สุขสันต์ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลโพธิ์งาม อำเภอ บุณฑริกจังหวัดอุบลราชธานี	๔๐,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเสริมเหล็ก ซอยร่วมใจ (ฝั่งทิศตะวันตก) ชุมชนโนนท่าช้าง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบัวงาม อำเภอ บุณฑริกจังหวัดอุบลราชธานี	๓๑๓,๐๐๐	๒๙๙,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเสริมเหล็ก ถนนบุณฑริก-โนนสูง ชุมชนสวน สนหมู่ที่ ๙ ตำบลโพธิ์งาม อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี	๘๒๐,๐๐๐	๘๒๐,๐๐๐	๐
๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริม เหล็กซอยใหญ่ลำ ชุมชนโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๒ ตำบลบัวงาม อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี	๔๙๒,๐๐๐	๔๘๓,๗๑๔.๖๙	๘,๒๘๕.๓๑

**รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังไม่ได้ดำเนินการ
และได้กันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีดังนี้**
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๕	โครงการปรับปรุงยกระดับผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยภักดี (ช่วงร้านไขต้อม) ชุมชนบุณฑริก หมู่ที่ ๘ ตำบลบัวงาม อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี	๓๐๗,๐๐๐	๓๐๖,๕๐๐	๕๐๐
	รวม	๑,๙๗๒,๐๐๐	๑,๙๕๘,๒๑๔.๖๙	๒๓,๗๘๕.๓๑

๒.แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน

๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน

๓. ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๕ คะแนน

๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน

๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ๕ คะแนน

๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน

๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน

๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน

๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน

๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน

๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน

๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน

๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน

๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

โดยเกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน
 ๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน
 ๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน
 ๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน
 ๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน
 - ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน
 - ๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้
ถูกต้อง ๕ คะแนน
 - ๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน
 - ๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะ
ได้รับ ๕ คะแนน
 - ๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕
คะแนน
 ๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน
 - ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม
๕ คะแนน
 - ๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความ
ยากจน ๕ คะแนน
 - ๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการ
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน
 - ๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ ๕
คะแนน
 - ๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน
การศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน
โครงสร้างพื้นฐาน ๕ คะแนน
 - ๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการ
บริหารจัดการน้ำ ๕ คะแนน
- รวม ๑๐๐ คะแนน

โดยเกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก ดังนี้

(๑) การติดตามและประเมินจากภายนอก (ชุมชน/หมู่บ้าน/องค์กรอื่นๆ) โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก จำนวน ๓๗๐ คน ภายในเขตเทศบาลตำบลบุญทริก ปีละหนึ่งครั้ง กำหนดเดือนตุลาคมของทุกปี

(๒) การติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

(๑) ใช้แบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก ในการติดตามและประเมินผลจากภายนอก (ชุมชน/หมู่บ้าน/องค์กรอื่นๆ) ทั้ง ๗ ชุมชน ภายในเขตเทศบาลตำบลบุญทริก

(๒) ติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก ได้ดำเนินการตามเค้าโครงติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๕. การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๖. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและ ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของ แหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครอง การ เลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร และช่วง อายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ (๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๕)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การ ไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การ พาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของ ทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และ การดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วม คิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับ การพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และศักยภาพ	(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของ ผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom – up/Top - down)	๒๐ (๕)	
	(๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	
	(๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการ พัฒนา (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพ ทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	
	(๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(๕)	
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๓ เป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่ สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	
๓.๖ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูล พื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็น ปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพ พื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนด ไว้	(๕)	
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดง สถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุ ถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และ ศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางการวิธีการ ภารกิจ หรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความ ชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็น คำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรา กำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนหรือไม่	(๕)	
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	

**แบบประเมินการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของเทศบาลตำบลบุญทริก**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑)การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ทรัพยากร วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่อำนาจประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ทรัพยากร วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	(๑๐) (๕)	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น		
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนการพัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์Demand(Demand Analysis)Global Demand/Trendหลักการบูรณาการ(Integration)หรืออื่นๆโดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	(๑๐) (๕)	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ทรัพยากร วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	๒๕ (๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (Clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๔ มีการประมาณการ ถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช้การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ และ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓)ระบุสิ่งที่ต้องดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง(๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๓๕ (๕)	
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๕)	
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เทศบาลตำบลบุญทริก

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล		
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาเทศบาล		
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น		
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล		
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

**แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของ
เทศบาลตำบลบุณฑริก อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี**

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ท่านต้องการหรือ เติม
คำลงในช่องว่าง

๑. ท่านมารับบริการที่หน่วยงานนี้บ่อยเพียงใด (เลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง)

- | | |
|--|--|
| ☐ นานๆ ครั้ง | ☐ จำนวน ๑ - ๒ ครั้งต่อเดือน |
| ☐ จำนวน ๓ - ๔ ครั้งต่อเดือน | ☐ มากกว่า ๔ ครั้งขึ้นไป |

๒. ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด (เลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง)

- | | |
|--|---|
| ☐ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น. | ☐ เวลา ๑๐.๐๑ น. - ๑๒.๐๐ น. |
| ☐ เวลา ๑๒.๐๑ น. - ๑๔.๐๐ น. | ☐ เวลา ๑๔.๐๑ น. - ปิดทำการ |
| ☐ นอกเวลาราชการ/วันหยุดราชการ | |

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ท่านต้องการหรือ เติม
คำลงในช่องว่าง

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ☐ อายุไม่เกิน ๒๐ ปี ☐ อายุ ๒๑ - ๓๐ ปี
☐ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี ☐ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี
☐ อายุ ๕๑ - ๖๐ ปี ☐ อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป

๓. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส
☐ หม้าย / หย่า / แยกกันอยู่

๔. การศึกษา ☐ ประถมศึกษา / ไม่ได้เรียน ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช. ☐ อนุปริญญา / ปวท. / ปวส.
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๕. อาชีพ ☐ พนักงานภาครัฐ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ ลูกจ้าง / พนักงานบริษัท
☐ ผู้ประกอบการ / เจ้าของธุรกิจ ☐ ค้าขายรายย่อย / อาชีพอิสระ
☐ นักเรียน / นักศึกษา ☐ รับจ้างทั่วไป
☐ แม่บ้าน / พ่อบ้าน / เกษียณ ☐ เกษตรกร / ประมง
☐ ว่างงาน ☐ อื่นๆ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

๖. รายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน

- ☐ ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท
 ☐ ๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท
☐ ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท
 ☐ มากกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท

๗. ปัจจุบันอาศัยอยู่ชุมชน

ตำบลโพนงาม

- ☐ หมู่ที่ ๑ บ้านโพนงาม
 ☐ หมู่ที่ ๙ บ้านสวนสน
☐ หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพนสุขสันต์

ตำบลบัวงาม

- ☐ หมู่ที่ ๑ บ้านบัวงาม
 ☐ หมู่ที่ ๒ บ้านโนนสวรรค์
☐ หมู่ที่ ๘ บ้านบุญทริก
 ☐ หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนท่าช้าง

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องซึ่งแสดงถึงระดับความพึงพอใจในการบริการที่ท่านได้รับ

หัวข้อประเมิน งานด้านการศึกษา	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน					
๑.๑ ระยะเวลาและขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสม					
๑.๒ มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ ด้านพัฒนาการและ นันทนาการที่เหมาะสมกับทุกช่วงวัย					
๑.๓ มีการส่งเสริมให้เด็กนักเรียนได้รับการด้านโภชนาการที่ดี					
๑.๔ มีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัว โรงเรียนและชุมชน					
๑.๕ จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองและแจ้งผลการดำเนินงานอย่าง เหมาะสม					
๑.๖ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สามารถ แสดงความคิดเห็นและร่วมให้ข้อเสนอแนะได้					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุณฑริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านการศึกษา	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๒. ด้านช่องทางในการให้บริการ					
๒.๑ มีช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย (ตนเอง / โทรศัพท์ / สื่อออนไลน์ต่างๆ)					
๒.๒ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆผ่านหอกระจายข่าวหรือเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน					
๒.๓ จัดให้มีการเขียนใบคำร้องตามความสะดวกของผู้มารับบริการ เช่น จัดตั้งจุดบริการการเขียนใบคำร้องด้วยตนเอง หรือสร้าง Google Form โดยให้ผู้รับบริการสามารถกรอกใบคำร้องด้วยการสแกนผ่าน QR Code					
๒.๔ มีการให้บริการ เยี่ยมบ้านผู้ปกครอง แนะนำ ช่วยเหลือเด็กนักเรียนทั้งในเวลาราชการ/นอกเวลาราชการ/วันหยุดราชการอย่างเป็นระบบ					
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๓.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่อย่างต่อเนื่อง					
๓.๒ ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามแก่ผู้ปกครองเด็กนักเรียนอย่างชัดเจน					
๓.๓ ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีความสุภาพ เป็นมิตร					
๓.๔ มีการแต่งกายที่สุภาพและมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม					
๓.๕ ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการแก่เด็กนักเรียน					
๓.๖ มีจำนวนครูผู้ดูแลเพียงพอต่อการดูแลเด็กนักเรียน					
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๔.๑ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งสำหรับผู้มารับบริการและจุดบริการน้ำดื่มที่สะอาด					
๔.๒ อาคารสถานที่อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด อากาศร่มรื่น ปลอดภัย มีความเป็นระเบียบสวยงาม และปลอดภัย					
๔.๓ เป็นหน่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปกครองในการสมัครเข้ารับการอบรมเลี้ยงดูเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน					
๔.๔ มีป้ายข้อความบอกจุดรับบริการ รวมทั้งมีเอกสาร/แผ่นพับ แนะนำข้อมูลให้แก่ผู้ปกครอง					
๔.๕ มีการปรับปรุง/พัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการให้บริการ					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านการศึกษา	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๕. ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๕.๑ ระบบให้บริการงานด้านการศึกษาในพื้นที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของเทศบาลตำบลบุญทริกมากยิ่งขึ้น					
๕.๒ เทศบาลตำบลบุญทริก สามารถแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในการอบรมเลี้ยงดูเด็กนักเรียนในพื้นที่					
๕.๓ เด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลบุญทริกได้รับการพัฒนาและได้รับการเตรียมความพร้อมทางการศึกษาแต่ละช่วงวัยอย่างมีคุณภาพ					
๕.๔ การให้บริการครอบคลุม เหมาะสมกับเด็กแต่ละช่วงวัยทั้งด้านร่างกาย โภชนาการ สังคม สติปัญญาและอารมณ์ และตรงตามความต้องการของผู้ปกครอง					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน					
๑.๑ มีการปรับลดขั้นตอน วิธีการทำงานให้เป็นระบบและมีมาตรฐาน					
๑.๒ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม รวดเร็ว ทันเวลา					
๑.๓ ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)					
๑.๔ การรับแจ้งข้อมูลข่าวสารรวดเร็ว ฉับไว และชัดเจน					
๑.๕ เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น /ข้อเสนอแนะ					
๒. ด้านช่องทางในการให้บริการ					
๒.๑ มีช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย (ตนเอง / โทรศัพท์ / เว็บไซต์/สื่อออนไลน์ต่างๆ)					
๒.๒ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน					
๒.๓ มีการให้บริการนอกสถานที่/นอกเวลาราชการ/วันหยุดราชการอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๓.๑ ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน					
๓.๒ ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๓.๓ ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ					
๓.๔ ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร					
๓.๕ เจ้าหน้าที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถในเรื่องที่ปฏิบัติ เป็นอย่างดี					
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๔.๑ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งและประสานงาน เหตุสาธารณภัยในทุกชุมชน					
๔.๒ รถให้บริการและบรรเทาสาธารณภัย มีลักษณะใหม่และอยู่ใน สภาพการณ์ที่ใช้งานได้ดี					
๔.๓ “มีความพร้อม”ของอุปกรณ์ / เครื่องมือที่ใช้ในการให้บริการ					
๔.๔ “มาตรฐานและความทันสมัย”ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ ในการ ให้บริการมีความครอบคลุม					
๔.๕ มีสื่อ/เอกสาร/แผ่นพับ ให้ผู้มารับบริการได้รับความรู้และทำ ความเข้าใจ					
๕. ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๕.๑ ระบบให้บริการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน พื้นที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิง ภารกิจของเทศบาลตำบลบุญทริกมากยิ่งขึ้น					
๕.๒ ระบบให้บริการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สามารถตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน มีความครอบคลุม ทั่วถึงและเพียงพอเช่น ภัยแล้ง , วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย ฯลฯ เป็นต้น					
๕.๓ เทศบาลตำบลบุญทริกยึดการบริหารงานแบบบูรณาการ มี ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่สามารถแก้ปัญหาและ ตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในด้าน การให้บริการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๕.๔ เกิดความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือที่ดีระหว่างเทศบาล ตำบลบุญทริกกับภาคีเครือข่าย และประชาชนในพื้นที่					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุณฑริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านพัฒนาชุมชน	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					
๑.๒ มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสม รวดเร็ว ทันเวลา					
๑.๓ มีการจัดกิจกรรมพัฒนาที่หลากหลายและมีความเหมาะสมตรงตามความต้องการของประชาชน					
๑.๔ ให้การสนับสนุนงบประมาณอย่างเหมาะสม					
๑.๕ เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ					
๒. ด้านช่องทางในการให้บริการ					
๒.๑ มีช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย (ตนเอง / โทรศัพท์ / เว็บไซต์/สื่อออนไลน์ต่าง ๆ)					
๒.๒ จัดให้มีการเขียนใบคำร้องตามความสะดวกของผู้มารับบริการ เช่น จัดตั้งจุดบริการการเขียนใบคำร้องด้วยตนเอง หรือสร้าง Google Form โดยให้ผู้รับบริการสามารถกรอกใบคำร้องด้วยการสแกนผ่าน QR Code					
๒.๓ มีการประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการและข่าวสารที่เกี่ยวข้องผ่านเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน					
๒.๔ มีการให้บริการนอกสถานที่/นอกเวลาราชการ/วันหยุดราชการอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว					
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๓.๑ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้					
๓.๒ เจ้าหน้าที่มีการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๓.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ					
๓.๔ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร					
๓.๕ มีเจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการให้บริการ					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านพัฒนาชุมชน	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๔.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					
๔.๒ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ จุดบริการน้ำดื่มและที่นั่งสำหรับผู้มารับบริการ					
๔.๓ “คุณภาพและความทันสมัย” ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ ในการ ให้บริการ					
๔.๔ ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความ ชัดเจนและเข้าใจง่าย					
๔.๕ มีสื่อ/เอกสาร/แผ่นพับ ให้ผู้มารับบริการได้รับความรู้และทำ ความเข้าใจ					
๕. ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๕.๑ ระบบให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมใน พื้นที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิง ภารกิจของเทศบาลตำบลบุญทริกมากยิ่งขึ้น					
๕.๒ กลุ่มอาชีพต่างๆได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น					
๕.๓ ผู้ด้อยโอกาสในชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสม					
๕.๔ งานบริการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ มีความ เหมาะสม					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านสาธารณสุข	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน					
๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว					
๑.๒ มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสม รวดเร็ว ทันเวลา					
๑.๓ มีการจัดกิจกรรมด้านสาธารณสุขที่หลากหลายและมีความ เหมาะสมตรงตามความต้องการของประชาชน					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านสาธารณสุข	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน (ต่อ)					
๑.๔ ให้การสนับสนุนงบประมาณอย่างเหมาะสม					
๑.๕ เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ					
๒. ด้านช่องทางในการให้บริการ					
๒.๑ มีช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย (ตนเอง / โทรศัพท์ / เว็บไซต์/สื่อออนไลน์ต่างๆ)					
๒.๒ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน					
๒.๓ มีการให้บริการทางสาธารณสุขนอกสถานที่อย่างเป็นระบบและรวดเร็ว					
๒.๔ มีการให้บริการเยี่ยมบ้านผู้ป่วย เช่น ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยเรื้อรัง เป็นต้น					
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๓.๑ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้					
๓.๒ เจ้าหน้าที่มีการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๓.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ					
๓.๔ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร					
๓.๕ มีเจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการให้บริการ					
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๔.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					
๔.๒ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ จุดบริการน้ำดื่มและที่นั่งสำหรับผู้มารับบริการ					
๔.๓ คุณภาพและความทันสมัย ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ ในการให้บริการ					
๔.๔ ป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
๔.๕ มีสื่อ/เอกสาร/แผ่นพับ ให้ผู้มารับบริการได้รับความรู้และทำความเข้าใจ					

ตอนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุณฑริก (ต่อ)

หัวข้อประเมิน งานด้านสาธารณสุข	ระดับความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับ				
	พอใจ มาก (๕)	ค่อนข้าง พอใจ (๔)	เฉย ๆ (๓)	ไม่ค่อย พอใจ (๒)	ไม่ พอใจ (๑)
๕. ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๕.๑ ระบบให้บริการงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของเทศบาลตำบลบุณฑริกมากยิ่งขึ้น					
๕.๒ มีการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพที่เป็นระบบรวดเร็ว					
๕.๓ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาที่ดีขึ้น					
๕.๔ มีการป้องกันโรคระบาดและโรคติดต่อที่เป็นระบบ ทำให้ไม่มีโรคระบาดและโรคติดต่ออยู่ในชุมชน					
๕.๕ การให้บริการด้านสาธารณสุข มีความครอบคลุม เหมาะสม ตรงตามความต้องการ					

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๔.๑ โปรดระบุปัญหาในการให้บริการ

.....

.....

.....

.....

๔.๒ โปรดระบุข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานบริการ

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑สรุปคะแนนประเมินยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบุญทริกเป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘	๙๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๔	๗๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๔๘	๘๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	๔	๘๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔	๘๐
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(Sustainable Development Goals:SDGs)	(๕)	๔	๘๐
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔	๘๐
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	๔	๘๐
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔	๘๐
๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	๔	๘๐
๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	๔	๘๐
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔	๘๐
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔	๘๐
๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	๔	๘๐
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๔	๘๐
รวม	๑๐๐	๘๐	๘๐

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้พิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลบุญทริก ผลคะแนนการประเมิน ร้อยละ ๘๐

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบุญทริก ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบุญทริก	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑.ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๕
	๓. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔. ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯและอื่น ๆ	(๕)	๕
	๕.ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖.ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๔
	๗. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘.การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	๔

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบุษนทริก ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑.การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติและ SDGs(Bottom-up/Top-down)	๒๐ (๕)	๓
	๒.การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๔
	๓.การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา ๔.การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครั้วเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป	(๕)	๔
	๕. การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค (Demand Analysis) Global Demand และTrend Analysis หรืออื่น ๆ	(๕)	๓
๓.ยุทธศาสตร์ ๓.๑ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๔
๓.๒แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่๑๒หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔
๓.๓เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGsที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGsและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบุษราคัม ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๕ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔
๓.๕ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๔
๓.๖ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๔
๓.๗วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจนสอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๔
๓.๘กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางการปฏิบัติการหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถาม ที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๔
๓.๙เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๔

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบุญทริก ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๔
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	๔
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๔
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๘๐

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปผลการให้คะแนนโครงการของเทศบาลตำบลบุญทริก เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๘
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐	๒๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด(KPI)และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนด	๕	๔
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	๒๑
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	๕	๓
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาคความยากจน	๕	๓
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๕	๓
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	๕	๓
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการศึกษา ศิลปะศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๓
๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๓
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ	๕	๓
รวม	๑๐๐	๘๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้พิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลบุญทริก ผลคะแนนการประเมิน ร้อยละ ๘๓

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการเพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล
บุญทวีกร ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑.การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๕
	๒.การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อเป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๒.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑.การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๕
	๒.การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ(Impact)โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ(Quantitative) ที่เกิดจาก(๑)ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๕
๓.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑.การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการกิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจมีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือน วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล(Effectiveness)	๑๐ (๕)	๕

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการเพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญทริก ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ (ต่อ)	ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		
	๒.การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ(Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔
๔.ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๑.การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ(Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	๑๐ (๕)	๕
	๒.การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	๕
๕.โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑.”โครงการพัฒนา”หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒.โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	๓๐ (๕)	๕
๕.๒กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน(Clear Objective)ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๕

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการเพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญทริก ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใดกลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ”งบประมาณ”	(๕)	๕
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑.มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒.งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่(๑)ความประหยัด (Economy)(๒)ความมีประสิทธิภาพ(Efficiency)(๓)ความมีประสิทธิภาพ(Effectiveness)(๔)ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม(Equity)(๕)ความโปร่งใส (Transparency)ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	๕
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI)และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน(Key Performance Indicator KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ(efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ(การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	๔

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการเพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญทริก ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง(๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ(๒)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้(๓)ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด สามารถปฏิบัติได้ (๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๔
๖.โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๓๕ (๕)	๓
๖.๒โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
๖.๓โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการเพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญทริกในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๔โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
๖.๕โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
๖.๖โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่นก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
๖.๗โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดต้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๘๓

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบุณฑริก

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.เทศบาลตำบลบุญทวี อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

๒.รายงานผลการดำเนินงาน

- ☒ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม) ☒ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม)
☒ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน-มิถุนายน) ☒ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม-กันยายน)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๔,๐๖๖,๓๕๕	๕๒	๔,๓๑๘,๐๐๕	๕๓	๔,๙๔๕,๒๘๐	๕๓	๕,๓๘๔,๙๙๐	๕๒	๕,๓๑๑,๗๒๐
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๖๐,๐๐๐	๔	๔๐,๐๐๐	๕	๓,๐๔๐,๐๐๐	๔	๔๐,๐๐๐	๔	๔๐,๐๐๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๓,๗๓๕,๖๗๖	๒๐	๑๓,๘๘๗,๒๐๘	๒๗	๑๔,๙๒๔,๐๐๐	๓๓	๑๒,๐๐๔,๗๕๘	๕๙	๕๔,๕๘๑,๐๐๐
รวม	๑๒๔	๒๙,๐๙๒,๐๓๑	๑๑๒	๑๘,๙๗๕,๒๑๓	๑๒๑	๒๔,๑๓๙,๒๘๐	๑๒๖	๑๘,๖๕๙,๗๔๘	๑๕๑	๖๑,๑๖๒,๗๒๐

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่นำมาปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา	โครงการตามเทศบัญญัติ/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผน
๑.การพัฒนาด้านการบริหารงานทั่วไป	๓๖	๑๖	๑๒.๙๑
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๒๓	๒๘.๕๕
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๒	๑.๖๒
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๗	๕.๖๕
รวม	๑๒๔	๔๘	๓๘.๗๓

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาฯ		จำนวนโครงการในเทศบัญญัติ		จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่เกินเงิน		โครงการที่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ		จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป	๓๖	๒๙.๐๓	๑๖	๓๓.๓๓	๑๖	๓๗.๒๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒.๐๘
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๔๑.๙๓	๒๓	๔๗.๙๑	๒๓	๕๓.๔๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๔.๐๓	๒	๔.๑๗	๒	๔.๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๕	๗	๑๔.๕๘	๒	๔.๖๖	๐	๐	๕	๑๐.๐	๐	๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒๔	๙๙.๙๙	๔๘	๓๘.๗๑	๔๓	๘๙.๕๘	๐	๐	๕	๑๐.๔๑	๐	๐	๑	๒.๐๘

รายงานผลการดำเนินการตามข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายการ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๔๘	๑๐,๐๓๑,๒๑๓
ผลการดำเนินงานตามข้อมูลระบบ (e-plan) โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๓	๗,๐๑๖,๕๕๖.๕๔
โครงการที่กันเงินโครงการที่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	๕	๑,๙๔๘,๒๑๔.๖๙
สรุปโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ	๓๘.๗๑	
โครงการที่ได้รับเงินงบประมาณ แต่ยกเลิก และไม่ได้ดำเนินการ	๑	๐
สรุปโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ	๒.๐๘	๐
โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๐	๐

๑. จำนวนโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔๘ โครงการ
๒. ผลการดำเนินงานตามข้อมูลระบบ (e-plan) โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔๓ โครงการ
๓. โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ขอกันเงินไว้แต่ จำนวน ๕ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔. โครงการที่ได้รับเงินงบประมาณแต่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน ๐ โครงการ
๕. โครงการที่ได้รับเงินงบประมาณ แต่ยกเลิก และไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๐ โครงการ
๖. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๐ โครงการ

สรุป : จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๘ โครงการ
คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๗๑

รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายการ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐)ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๒๔	๒๙,๐๙๒,๐๓๑
รวมโครงการ	๑๒๔	๒๙,๐๙๒,๐๓๑
โครงการที่นำมาตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๔๘	๑๐,๐๓๑,๒๑๓
โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบอุดหนุนเฉพาะกิจ	๐	๐
รวมโครงการที่นำมาดำเนินการ	๔๘	๑๐,๐๓๑,๒๑๓

๓.การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก (อ้างอิงข้อมูลจาก : รายงานการวิจัยการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก โดยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ข้อมูล ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลบุญทริก ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการสาธารณะโดยตรงกับเทศบาลตำบลบุญทริก ทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้ประเมินระดับความพึงพอใจผู้รับบริการของเทศบาลตำบลบุญทริก ในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในแต่ละงานอย่างน้อยต้องมีการกำหนดกรอบงาน ประกอบด้วย

๑. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ
๒. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔. ด้านช่องทางการให้บริการ

โดยกำหนดภารกิจผู้ให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก ดังนี้

๑. งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน
๒. งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง
๓. งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
๔. งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ
๕. งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา
๖. งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

การติดตามและประเมินตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุญทริก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีขอบเขตและประเด็นการศึกษาโดยได้กำหนดขอบเขตในการประเมินทุกชุมชนที่อยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบุญทริก ซึ่งมีทั้งหมด ๗ ชุมชน โดยมีขั้นตอนและรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๓.๑.๑ ประชากร

ประชากรที่ทำการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้แก่ ประชากรที่อยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบุญทริก จำนวน ๗ ชุมชน ทั้งสิ้นจำนวน ๔,๔๕๙ คน

๓.๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างในการประเมิน เป็นการสุ่มตัวอย่างจากประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบุญทริก จำนวน ๗ ชุมชน จากประชากรทั้งสิ้น ๔,๔๕๙ คน โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic Mean)

ตำบล	จำนวนประชากร	ร้อยละ	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
ตำบลโพนงาม			
หมู่ที่ ๑ บ้านโพนงาม	๖๒๖	๑๔.๐๔	๕๑
หมู่ที่ ๙ บ้านสวนสน	๔๒๔	๙.๕๑	๓๕
หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพนสุขสันต์	๘๖๙	๑๙.๔๙	๗๒
ตำบลบัวงาม			
หมู่ที่ ๑ บ้านบัวงาม	๔๔๕	๙.๙๘	๓๖
หมู่ที่ ๒ บ้านโนนสวรรค์	๑,๑๐๘	๒๔.๘๕	๙๑
หมู่ที่ ๘ บ้านบุณฑริก	๕๕๗	๑๒.๕๐	๔๕
หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนท่าช้าง	๔๒๓	๙.๔๙	๓๕
รวม	๔,๔๕๙	๑๐๐.๐๐	๓๗๐

๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระดับความพึงพอใจ ของผู้ให้บริการเทศบาลตำบลบุณฑริก ได้แก่ แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการเทศบาลตำบลบุณฑริก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ใช้บริการ

เป็นข้อมูลเบื้องต้นของประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจำนวนครั้งที่มารับบริการและช่วงเวลาที่มาใช้บริการ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้บริการ

เป็นข้อมูลทั่วไปของประชาชนผู้ตอบแบบสอบถาม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ เพศ อายุ สถานภาพ ระดับการศึกษา อาชีพ และรายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน

ส่วนที่ ๓ ระดับความพึงพอใจ

เป็นแบบสอบถามระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้บริการเทศบาลตำบลบุณฑริก ใน ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

๒. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

๔. ด้านช่องทางการให้บริการ

โดยครอบคลุม ๔ ภารกิจ ได้แก่

๑. งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน

๒. งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง

๓. งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

๔. งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ

๕. งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา

๖. งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๗. งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

เป็นคำถามปลายปิด โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นในเรื่องปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการให้บริการของเทศบาลตำบลบุษราคัม

๓.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยนี้จะใช้การวิเคราะห์ในเชิงปริมาณ ดังนี้

๑. การใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

๒. การใช้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลที่ดำเนินการควบคู่ไปกับการเก็บข้อมูลตั้งแต่ขั้นแรก จนถึงขั้นสุดท้าย โดยในการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์จะใช้หลักการสังเคราะห์ข้อมูลตีความ (Interpretive analysis)

ระดับการแปลผลจากการใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานจากแบบสอบถามซึ่งใช้มาตราส่วน (Rating scale) ตามแบบไลเกิร์ต (Likert's scale) จะแบ่งมาตราส่วนออกเป็น ๕ ลำดับ คือ

มาตราส่วน	คะแนน
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

ในการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจและระดับความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบุษราคัม จะใช้เกณฑ์คะแนน ดังนี้

คะแนน	ระดับ	ร้อยละ
๔.๕๐ – ๕.๐๐	มากที่สุด	๙๐ – ๑๐๐
๓.๕๐ – ๔.๔๙	มาก	๗๐ – ๘๙
๒.๕๐ – ๓.๔๙	ปานกลาง	๕๐ – ๖๙
๑.๕๐ – ๒.๔๙	น้อย	๓๐ – ๔๙
๑.๐๐ – ๑.๔๙	น้อยที่สุด	๐ – ๒๙

บทสรุปการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก อำเภอ บุญทริก จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พบว่ามีความพึงพอใจต่อการได้รับการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๐

สรุปภาพรวมการบริการตามภารกิจผู้ให้บริการ ดังนี้

๑.งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน

- ๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐%
- ๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐%
- ๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐%
- ๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริกได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน อยู่ในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๗๔) เทียบระดับได้ที่ ๙๔.๘๐%

๒. งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง

- ๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๐%
- ๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐%
- ๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐%
- ๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริกได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑) เทียบระดับได้ที่ ๙๒.๒๐%

๑๐๖

๓. งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๐%

๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐%

๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐%

๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล อยู่ในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๗๓) เทียบระดับได้ที่ ๙๔.๖๐%

๔. งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ

๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐%

๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๐%

๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๐%

๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะอยู่ในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๘๒) เทียบระดับได้ที่ ๙๖.๔๐%

๕. งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา

๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๐%

๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๐%

๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐%

๑๐๗

๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖) เทียบระดับได้ที่ ๙๓.๒๐%

๖. งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐%

๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๐%

๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๐%

๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอยู่ในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๓) เทียบระดับได้ที่ ๙๐.๖๐%

๗. งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๑) ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๐%

๒) ด้านช่องทางในการให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐%

๓) ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐%

๔) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐%

ประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ได้รับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการปฏิบัติงานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม อยู่ในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘) เทียบระดับได้ที่ ๙๑.๖๐%

จากการออกแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อขอข้อเสนอแนะจากประชาชนเกี่ยวกับให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก พบข้อเสนอแนะสรุปได้ดังนี้

- เรง่ประสาน ติดตามการพัฒนา/ปรับปรุงถนนสาธารณะ ให้มีสภาพที่สมบูรณ์ สร้างความปลอดภัยให้ประชาชนในเขตพื้นที่และผู้สัญจร ไป – มา หากได้รับงบประมาณในการขยาย/ปรับปรุงถนนสาธารณะ รวมถึงการวางแผน/จัดวางระบบการจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน เพื่อให้ประชาชนสามารถวางแผนเส้นทางในการเดินทางแต่ละวันได้

- เรง่ประสานการพัฒนา/ปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะ โดยเฉพาะบริเวณตรอกซอยภายในชุมชน ให้มีสภาพที่ใช้งานได้ดี เพื่อสร้างความปลอดภัยให้ประชาชนในเขตพื้นที่และผู้สัญจร ไป – มา ในเวลากลางคืน

- พัฒนาปรับปรุงการก่อสร้างท่อระบายน้ำในพื้นที่เพิ่มเติมตามความต้องการ มีการดำเนินการที่ปลอดภัย ทำการปิดฝาท่อเพื่อความปลอดภัยของประชาชน และทำการขุดลอกท่อระบายน้ำเพื่อไม่ให้มีเศษขยะ เศษหิน ดิน ทวาย ที่อุดตันทางระบายน้ำ มีระบบการระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพ ไม่เกิดปัญหาน้ำท่วมขังและไม่ส่งกลิ่นเหม็น รวมทั้งไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายและแหล่งของโรคระบาดต่าง ๆ

- พัฒนาระบบการบริหารจัดการขยะ ไม่ว่าจะเป็นการใช้วิธีการกำจัดที่ถูกหลักวิธีในทุกขั้นตอน จัดหารถเก็บขนขยะที่อยู่ในสภาพดี ได้มาตรฐาน ทำการจัดเก็บอย่างสม่ำเสมอ มีจำนวนถุงขยะ / ถังขยะหรือถังคัดแยกขยะให้เพียงพอในชุมชน จัดตั้งจุดทิ้งขยะที่เหมาะสม รณรงค์หรือสร้างการมีส่วนร่วมให้เกิดความตระหนักให้ประชาชนเกิดการลด ละ เลิกการใช้ถุงพลาสติก หรือการคัดแยกขยะที่ต้นทาง และหาวิธีการในการสร้างมูลค่าของขยะ เช่น การส่งเสริมให้มีการทำปุ๋ยจากขยะ, การสร้างผลิตภัณฑ์รีไซเคิลจากขยะ ฯลฯ นอกจากนี้ควรมีมาตรการทางกฎหมายใช้บังคับกับผู้ฝ่าฝืนหรือลักลอบเผาขยะ หรือนำขยะมาทิ้งในพื้นที่อย่างจริงจัง

- ควรมีแผนหรือนโยบายรองรับเกี่ยวกับการทำเมืองให้น่าอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบุญทริกดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ หรือตัดหญ้าสองข้างทางบริเวณไหล่ทาง เพื่อให้ประชาชนเดินทางอย่างสะดวก ปลอดภัย และมีทัศนวิสัยในการมองเห็นมากขึ้น ควรฉีดน้ำทำความสะอาดพื้นผิวถนนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งประสานประโยชน์ร่วมกับทุกภาคส่วนในการสร้างความตระหนักและสำนึกร่วมกัน มีการรณรงค์อย่างต่อเนื่องในเรื่องของการรักษาความสะอาดในพื้นที่สาธารณะหรือบริเวณบ้านเรือนของประชาชนให้น่าอยู่มากขึ้น

- ในการจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในพื้นที่ ควรมีการจัดสรรงบประมาณโดยเรียงลำดับของปัญหาและความต้องการก่อน-หลังอย่างเท่าเทียมกัน มีความยุติธรรมและรวดเร็ว ให้ความสำคัญใหญ่ของประชาคมในการดำเนินการพัฒนา แต่ในขณะเดียวกันควรรับฟังปัญหาและความต้องการของเสียงส่วนน้อยเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาด้านต่างๆอย่างทั่วถึง

-ผู้บริหาร, สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบุญทริก รวมทั้งพนักงานควรลงพื้นที่ตามชุมชนต่าง ๆ ให้บ่อยครั้งขึ้น เพื่อพบปะพูดคุยกับประชาชน รับฟังและทราบถึงปัญหาหรือความต้องการของประชาชน จัดวาง

เสวนาการพูดคุยทั้งระบบ ON - SITE ควบคู่กับการลงพื้นที่จริงกับคนกลุ่มเล็กและกลุ่มใหญ่ และการใช้ระบบแพลตฟอร์ม ON - LINE ต่าง ๆ นำข้อมูลปัญหา ประเด็นต่างๆที่ได้มารวบรวม, วิเคราะห์, ส่งเคราะห์นำไปสู่การพัฒนา ต่อยอด ปรับปรุง นโยบายต่างๆของท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมให้ดียิ่งขึ้น

๑๐๙

- เทศบาลตำบลบุญทริกควรจะต้องพิจารณาความพร้อมของสถานที่ในการให้บริการ ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ ทบหาประสิทธิภาพของช่องทางการให้บริการแต่ละช่องทางเพื่อเลือกใช้ในการติดต่อประสานงานได้หลายรูปแบบ ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้ที่หลากหลาย ชัดเจน เข้าใจง่าย รวมทั้งพัฒนาการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด เช่น สื่อบุคคลเพื่อทำหน้าที่สื่อสารและบอกต่อประชาสัมพันธ์ภารกิจต่างๆของเทศบาลตำบลบุญทริก โดยจะต้องจัดการทรัพยากรดังกล่าวให้เหมาะสมกับงานแต่ละงานที่จะบริการประชาชนผู้รับบริการ คำนึงถึงประสิทธิภาพที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรนั้น ๆ ให้เกิดความคุ้มค่าควบคู่กันไปด้วย นอกจากพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนที่มารับบริการแล้ว ควรจัดเตรียมบุคลากรให้เพียงพอต่อการให้บริการ มีการเตรียมพร้อมในส่วนของการเอกสารต่างๆที่จะให้บริการประชาชน มีการมาปฏิบัติหน้าที่ก่อนเวลาหรือตรงต่อเวลา หากพนักงานเจ้าหน้าที่มีการลงพื้นที่ให้บริการประชาชนภาคสนาม ควรมีการแจ้งให้ประชาชนทราบล่วงหน้าหรือจัดตารางเวรเพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนในสำนักงาน มีวิธีการใช้ถ้อยคำในการสื่อสารที่ชัดเจน ตอบคำถามอย่างตรงไปตรงมาด้วยกริยาท่าทางที่มีความอ่อนน้อม ถ้อยทีที่มีความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส และเต็มใจให้บริการ สามารถปรับปรุงการทำงานให้มีความฉับไว กระตือรือร้น ไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะกลุ่ม เอาใจใส่ดูแลประชาชนอย่างเป็นมิตรและจริงใจด้วยช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เหมาะกับทุกเพศทุกวัย

- เทศบาลตำบลบุญทริกควรมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการสาธารณะ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลให้ดียิ่งขึ้น โดยมีระบบการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี เกิดความคุ้มค่า การให้บริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในการบริหารงานที่เป็นรูปธรรมมากขึ้นต่อไป

แม้ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อเทศบาลตำบลบุญทริก จะอยู่ในระดับมากที่สุดก็ตาม ทางเทศบาลตำบลบุญทริกควรต้องมีการพัฒนาต่อไป โดยสิ่งที่ทางเทศบาลตำบลบุญทริกควรให้ความสำคัญ คือการติดตามปัญหาต่าง ๆ ของชาวบ้าน เพื่อทำการแก้ไขและปรับปรุงเพิ่มเติมการประชาสัมพันธ์ การลงพื้นที่พบปะกับชาวบ้าน และการพัฒนาพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถในงานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมหรือการอบรมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน มีการปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการสาธารณะอันเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลให้ดียิ่งขึ้น โดยมีระบบการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี เกิดความคุ้มค่า ทำให้การบริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และที่สำคัญที่สุดอีกประการหนึ่ง คือ การส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ อาทิ การใช้ระบบผ่านแพลตฟอร์ม ON - LINE ต่าง ๆ ทุกช่องทาง สามารถร้องทุกข์หรือเสนอแนะวิธีการต่างๆ ในการแก้ปัญหาหรือแนวทางในการพัฒนาผ่านผู้บริหารได้โดยตรง (สายตรงนายกเทศมนตรี) หรือจัดให้มีผู้รับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ การจัดเสวนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันในโอกาสต่าง ๆ ทั้งจากการลงพื้นที่จริงหรือจากการประชุมผ่านระบบแพลตฟอร์ม ON - LINE สิ่งเหล่านี้ล้วนแล้วแต่เป็นข้อมูลที่ทางเทศบาลตำบลบุญทริก นำมาปรับปรุงแก้ไข กระบวนการทำงานให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประชาชนในท้องถิ่นและภาพลักษณ์ของ

องค์กรเอง ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบุณฑริก ควรนำผลการวิจัยที่ค้นพบไปประยุกต์ใช้เพื่อสะท้อนภาพผลสัมฤทธิ์
การบริหารจัดการอันจะนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ วิธีปฏิบัติที่ดีในการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาตามนโยบาย
การบริหารของเทศบาลตำบลบุณฑริก สู่ชุมชนท้องถิ่น ทำให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพทุก

๑๑๐

ด้าน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อันจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์การเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหาร
จัดการบ้านเมืองที่ดี และมีการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทยในการสร้างระบบ
ความเป็นเลิศด้านการให้บริการประชาชนต่อไป

.....

ส่วนที่ ๔
สรุปผล ข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลบุญทริก เป็นแผนพัฒนาที่จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบุญทริก มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เป้าประสงค์ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๔ ยุทธศาสตร์ โดยแต่ละด้านมีจำนวนกิจกรรม/โครงการและงบประมาณที่ระบุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา		จำนวนโครงการในเทศบัญญัติ	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๑๖	๔๔๐,๐๐๐
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๔,๐๖๖,๓๕๕	๒๓	๖,๒๘๓,๒๑๓
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๖๐,๐๐๐	๒	๓๐,๐๐๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๓,๗๓๕,๖๗๖	๑๗	๓,๒๗๘,๐๐๐
รวม	๑๒๔	๒๙,๐๙๒,๐๓๑	๕๘	๑๐,๐๓๑,๒๑๓

ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลบุญทริก
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบุญทริก ได้สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงาน		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาด้านการบริหารทั่วไป	๓๖	๑,๒๓๐,๐๐๐	๑๖	๔๔๐,๐๐๐	๑๖	๓๖๘,๑๕๗.๗๕	๑๖	๓๖๘,๑๕๗.๗๕
๒.การพัฒนาด้านบริการชุมชนและสังคม	๕๒	๔,๐๖๖,๓๕๕	๒๓	๖,๒๘๓,๒๑๓	๒๓	๕,๔๘๙,๘๑๔	๒๓	๕,๔๘๙,๘๑๔
๓.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๖๐,๐๐๐	๒	๓๐,๐๐๐	๒	๓๐,๐๐๐	๒	๓๐,๐๐๐
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๓,๗๓๕,๖๗๖	๑๗	๓,๒๗๘,๐๐๐	๗	๓,๐๗๖,๗๙๙.๔๘	๒	๑,๑๒๘,๕๘๔.๗๙
รวม	๑๒๔	๒๙,๐๙๒,๐๓๑	๕๘	๑๐,๐๓๑,๒๑๓	๔๘	๘,๙๖๔,๗๗๑.๒๓	๔๓	๗,๐๑๖,๕๕๖.๕๔

การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก อำเภอบุณทริก จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับของความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก อำเภอบุณทริก จังหวัดอุบลราชธานี และเพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะที่มีต่อการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลบุญทริก โดยมีวิธีการศึกษาระเบียบวิธีการวิจัยเป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative research) วิธีการศึกษาวิจัย คือ การศึกษาวิจัยจากเอกสาร (Documentary research) และการศึกษาวิจัยภาคสนาม (Field research) โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนประกอบกัน ผลสรุปความพึงพอใจ มีรายละเอียดดังนี้

ผลสรุประดับความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการเทศบาลตำบลบุญทริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่ามีความพึงพอใจต่อการได้รับบริการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๐%

๑. ข้อมูลเบื้องต้นและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จากการเก็บข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างประชาชนผู้ใช้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก จำนวน ๑๙๕ คน ผลการศึกษาจำแนกตามจำนวนครั้งในการให้บริการ ช่วงเวลาในการให้บริการ เพศ อายุ สถานภาพ การศึกษา อาชีพ และรายได้เฉลี่ยต่อเดือน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มาใช้บริการนานๆ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๐๐ ช่วงเวลาที่มารับบริการส่วนใหญ่มารับบริการในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๐.๐๐ น. คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๐ ผู้มารับบริการส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๐๐ อายุส่วนใหญ่มีอายุ ๔๑ – ๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๕ สถานภาพส่วนใหญ่อยู่ในสถานภาพสมรส คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๐๐ การศึกษาส่วนใหญ่ อนุปริญญา/ปวท./ปวส. คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๐ ในส่วนของอาชีพส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐ และมีรายได้ ๕,๐๐๐ – ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นร้อยละ ๔๔.๐๐

๒. ข้อมูลความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก

เทศบาลตำบลบุญทริกได้รับความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๘) โดยพิจารณาในรายงานบริการได้ผลความพึงพอใจเรียงตามลำดับ ดังนี้

๒.๑ งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในที่มีการประเมินค่าธรรมเนียมถูกต้องเหมาะสมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๔)

๒.๒ งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๐) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและชัดเจนในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๒)

๒.๓ งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๗) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีการเก็บข้อมูลพื้นฐานของผู้ใช้บริการอย่างเป็นระบบ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑)

๒.๔ งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๗๗)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีขั้นตอนในการสำรวจความต้องการขั้นพื้นฐานของประชาชนที่ชัดเจน ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๒)

๒.๕ งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและชัดเจน ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๗)

๒.๖ งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๕)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีขั้นตอนการให้บริการเป็นระบบที่ไม่ซับซ้อน ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๗)

๒.๗ งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่การประเมินค่าธรรมเนียมถูกต้องเหมาะสม ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๙)

๓.ข้อมูลความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการของเทศบาลตำบลบุณฑริก

เทศบาลตำบลบุณฑริกได้รับความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาพรวมในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๒)โดยพิจารณาในรายการกิจ ได้ผลความพึงพอใจเรียงตามลำดับ ดังนี้

๓.๑ งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๒)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้เหมาะสมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๗)

๓.๒ งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๗๑)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ/อภัยภัยดี/วาจาสุภาพและเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเป็นธรรมกับทุกคนอย่างเท่าเทียม เหมาะสมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๖)

๓.๓ งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๗)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม และเจ้าหน้าที่เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็น/ซักถาม ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๓)

๓.๔ งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการด้วยความเป็นธรรมกับทุกคนอย่างเท่าเทียม ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๒)

๓.๕ งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๙)

๓.๖ งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเป็นธรรมกับทุกคนอย่างเท่าเทียม ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗)

๓.๗ งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ที่มีความน่าเชื่อถือในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๙)

๔.ข้อมูลความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของเทศบาลตำบลบุญทริก

เทศบาลตำบลบุญทริกได้รับความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาพรวมในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑)โดยพิจารณาในรายการกิจ ได้ผลความพึงพอใจเรียงตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีความสะอาดปลอดภัย พร้อมให้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๔)

๔.๒ งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๘)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจมีการจัดที่นั่งสำหรับผู้มาใช้บริการมีความเหมาะสม เหมาะสมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๔)

๔.๓ งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๕) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจข้อมูลของผู้ร่วมกิจกรรมถูกต้อง ครบถ้วน ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๔)

๔.๔ งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๓)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีที่นั่งสำหรับรอรับการให้บริการอย่างพอเพียง ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๒)

๔.๕ งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจเครื่องมือ เครื่องใช้มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการให้บริการ และสถานที่จอดรถสะดวกสำหรับผู้ใช้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘)

๔.๖ งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๔)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีการจัดที่นั่งสำหรับผู้ใช้บริการมีความเหมาะสม ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘)

๔.๗ งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจมีป้ายประชาสัมพันธ์ระยะเวลาในการจ่ายค่าธรรมเนียมชัดเจนเพียงพอ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘)

๕.ข้อมูลความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก

เทศบาลตำบลบุญทริกได้รับความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาพรวมในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย ๔.๖๗)โดยพิจารณาในรายการกิจ ได้ผลความพึงพอใจเรียงตามลำดับ ดังนี้

๕.๑ งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๒)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีศูนย์ให้คำปรึกษาโดยมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๖)

๕.๒ งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๕) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจมีการให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๗)

๕.๓ งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๒) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจมีการให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและการให้ข้อมูลเอกสาร เผยแพร่ ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๒)

๕.๔ งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๙) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีการให้ข้อมูลเอกสาร เผยแพร่ ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๕)

๕.๕ งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีการให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖)

๕.๖ งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีศูนย์ให้คำปรึกษาโดยมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ และมีการให้ข้อมูล เอกสาร เผยแพร่ ถูกต้องแม่นยำรวดเร็ว ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๙)

๕.๗ งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๔) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่มีช่องทางในการให้ติดต่อให้ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วเช่นสายด่วนนายกฯ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๙)

๖. ข้อมูลความพึงพอใจด้านการวิเคราะห์ข้อมูลรายการกิจของเทศบาลตำบลบุญทริก

เทศบาลตำบลบุญทริก ได้รับความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาพรวมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๔) โดยพิจารณาในรายการกิจ ได้ผลความพึงพอใจเรียงตามลำดับ ดังนี้

๖.๑ งานด้านการให้บริการของงานด้านทะเบียน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๔) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๔๘)

๖.๒ งานด้านการให้บริการของงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๓) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๑)

๖.๓ งานด้านการให้บริการของงานด้านการศึกษา ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๗)

๖.๔ งานด้านการให้บริการของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖) โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๗๗)

๖.๕ งานด้านการให้บริการของงานด้านโยธาและการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย๔.๖๑)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจที่กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๙)

๖.๖ งานด้านการให้บริการของงานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย๔.๖๐)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๘๒)

๖.๗ งานด้านการให้บริการของงานด้านเทคนิคหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด(ค่าเฉลี่ย๔.๕๓)โดยกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในด้านช่องทางการให้บริการในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗)

ข้อควรปรับปรุง / ปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการของเทศบาลตำบลบุญทริก

-ถนนสาธารณะที่ใช้สัญจรภายในชุมชน และระหว่างชุมชนมีความคับแคบ บางจุดพื้นผิวถนนมีลักษณะทรุด เป็นหลุมเป็นบ่อ รวมทั้งไม่มีการจัดระเบียบการใช้เส้นทางในชุมชน และระหว่างชุมชนส่งผลให้การใช้เส้นทางสัญจรเกิดความไม่สะดวก อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

-ระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าส่องสว่างไม่ทั่วถึง เช่น บริเวณทางแยก/บริเวณทางโค้ง/บริเวณจุดอับบางจุด/บางจุดมีลักษณะชำรุด ประชาชนยังมีความต้องการให้มีการบริการด้านไฟฟ้าสาธารณะอย่างทั่วถึง

-การติดตั้งระบบท่อระบายน้ำยังไม่ทั่วถึงเพียงพอกับความต้องการของประชาชนบางจุดพบทางระบายน้ำอุดตันมีสาเหตุมาจากขยะ เศษหิน ดิน ทราายที่อุดตันท่อ เมื่อไม่มีการขุดลอก ทำให้ประชาชนประสบปัญหาน้ำท่วมขังและน้ำระบายไม่ทัน

-การบริหารจัดการขยะในพื้นที่ยังไม่เป็นรูปธรรมเท่าที่ควร จุดพักขยะมีไม่ทั่วถึง รวมถึงจำนวนถุงขยะและถังขยะไม่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

-อยากให้ผู้บริหาร, สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบุญทริก รวมทั้งพนักงานของเทศบาลตำบลบุญทริก ลงพื้นที่รับฟังปัญหาต่างๆและหาวิธีแก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นให้เกิดความรวดเร็ว มีระบบที่ดีและมีความต่อเนื่อง

ความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุญทริก

ปัญหาและอุปสรรคในการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๑.ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน/โครงการ โดยมากจะเสนอเฉพาะโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ปัญหาที่เสนอมา ไม่ได้มาจากความต้องการที่แท้จริงของชุมชน มีการเสนอโครงการเฉพาะกลุ่มที่เข้าร่วมประชาคมเท่านั้น

๓. โครงการที่เสนอเข้าบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้ บางโครงการมีปัญหาเรื่องพื้นที่ และการขออนุญาต

๔. ในการดำเนินงานโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน เทศบาลชาตบุคลาการด้านช่าง ในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบุณฑริก

๑. กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมประชาคม เช่น คณะกรรมการหมู่บ้าน กลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน กลุ่มเกษตรกร กลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มเยาวชน และมีการประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้น ๆ เพื่อให้มีโครงการที่กั้นเงินงบประมาณไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป น้อยลง

๓. ควรมีการสำรวจข้อมูลความต้องการของประชาชน โดยการลงพื้นที่เชิงรุกก่อนการจัดทำประชาคม เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทาง การพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๔. โครงการที่เสนอเข้าบรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลมีจำนวนมากเกินไป ควรพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ ตามความต้องการของประชาชน และคัดเลือกโครงการที่จะเกิดประโยชน์อย่างแท้จริงมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๖. การประชุมประชาคมระดับตำบล เสนอแนะให้ชุมชนจัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน และประชาชนภายในชุมชน เพื่อคัดเลือกโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ก่อนนำเสนอในการประชุมประชาคมระดับตำบลของเทศบาลต่อไป

๗. การประชุมประชาคมระดับตำบลของเทศบาล เสนอแนะให้เทศบาลสรุปโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ นำเข้าที่ประชุม เพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการ
